



AMPA ESCOLA ELISA BADIA
CARRER RONDA DE L'EST S/N
08210- BARBERÀ DEL VALLÈS
TELÈFON: 937182390
E-MAIL: AMPAELISABADIA@HOTMAIL.COM

PLA ANUAL AMPA ESCOLA ELISA BADIA CURS 2016/2017



AMPA ESCOLA ELISA BADIA
CARRER RONDA DE L'EST S/N
08210- BARBERÀ DEL VALLÈS
TELÈFON: 937182390
E-MAIL: AMPAELISABADIA@HOTMAIL.COM

ÍNDEX:

1. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

2. SERVEIS A LES FAMÍLIES:

2.1. ACOLLIDA MATINAL

2.2. ACOLLIDA MIGDIA

2.3. CASAL D'ESTIU I CASAL DE SETEMBRE

3. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL (FAPAC)

4. COL·LABORACIÓ AMB EL CENTRE:

**4.1. CASTANYADA, CANTADA DE NADALES, SETMANA CULTURAL,
TEATRE I FI DE CURS**

5. ALTRES ACTIVITATS:

5.1. BENVINGUDA ALS NOUINGUTS

5.2. BIBLIOTECA OBERTA

5.3. REVISTA DE L'ESCOLA

5.4. ACTIVITATS DE FI DE CURS:

5.4.1. FESTA DE FI DE CURS

5.4.2. MOSTRA D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

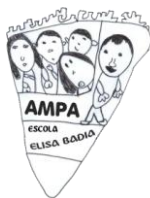
6. SUBVENCIONS

7. L'AMPA I L'EQUIP DIRECTIU

7.1.COMISSIONS

8. REUNIONS ANUALS DURANT EL CURS 2016-2017 DE JUNTA DIRECTIVA

9. ASSEMBLEA GENERAL



AMPA ESCOLA ELISA BADIA
CARRER RONDA DE L'EST S/N
08210- BARBERÀ DEL VALLÈS
TELÈFON: 937182390
E-MAIL: AMPAELISABADIA@HOTMAIL.COM

1. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS:

Durant el període escolar comprés entre el 3 d'octubre del 2016 i el 31 de maig de 2017 s'impartiran, als alumnes d'Educació Infantil i Primària, les següents activitats extraescolars:

1. Ludoteca (de dilluns a divendres)
2. Dibuix i Pintura (dilluns)
3. Dansa Jazz P5 a 2n (dimecres i divendres)
4. Dansa Jazz 3r a 6è (dimarts i dijous)
5. Zumba (famílies)
6. Iniciació a l'esport (dimarts i dijous)
7. Voleibol (dimarts i dijous)

Les activitats proposades només és realitzaran quan hi hagi un grup mínim de 8 infants. Si durant el curs, alguna de les activitats queda amb un nombre inferior, intentarem mantenir-la.

L'empresa a través de la qual es realitzaran totes les activitats extraescolars serà Malec, amb la Carmen Serrano Rúa, com a persona responsable de l'empresa.

L'horari en el que es desenvoluparan les diferents activitats extraescolars serà de les 16:30 fins a les 17:45 hores, excepte la Ludoteca que serà de les 16:30 fins a les 18:00 hores.

2. SERVEIS A LES FAMÍLIES:

2.1. SERVEI D'ACOLLIDA

El servei d'acollida es desenvoluparà des del primer dia de classe fins a l'últim dia del curs. Els nens de P3 no podran fer ús d'aquest servei fins que no finalitzin l'adaptació.

El servei començarà a les 7:30 fins a les 9:00 hores.

Les monitores s'encarregaran de donar als infants que calgui una mica d'esmorzar. Supervisaran les activitats que es duguin a terme així com els jocs i altres propostes que es puguin realitzar.



AMPA ESCOLA ELISA BADIA
CARRER RONDA DE L'EST S/N
08210- BARBERÀ DEL VALLÈS
TELÈFON: 937182390
E-MAIL: AMPAELISABADIA@HOTMAIL.COM

El servei d'acollida es realitzarà en les aules que es troben en la primera planta de l'edifici on està l'AMPA, que està habilitada amb jocs, materials per a manualitats i altres.

2.2. SERVEI D'ACOLLIDA MIGDIA

El servei d'acollida del migdia funcionarà des del primer dia de classe fins a l'últim de final de curs. Els nens de P3 no podran fer ús d'aquest servei fins que no finalitzin l'adaptació. L'activitat començarà a les 12:30h de la matinada fins les 13:00h, les monitores del menjador s'encarregaran d'aquesta acollida en funció de l'edat, excepte els infants d'Educació Infantil, que compartiran l'espai amb els nens de primària.

El servei d'acollida del migdia es realitzarà al pati de l'escola, excepte els dies de pluja que els infants utilitzaran els espais de la ludoteca, l'aula de tallers i la biblioteca.

2.3. SERVEI DE CASAL D'ESTIU I DE CASAL DE SETEMBRE

La gestió i realització dels casals d'estiu i de setembre els realitzarà l'empresa Malec, a l'igual que les extraescolars. L'AMPA demanarà els espais a l'ajuntament, a més del servei de neteja, en tots dos casos, i de consergeria al d'estiu, a més de sol·licitar a les vetlladores per als infants amb NEE.

Els casals hauran de presentar-se en assemblea general a les famílies i al consell escolar per a la seva aprovació.

Durant el Casal d'estiu es realitzaran diferents activitats i sortides, com anar a la piscina o fer alguna excursió o sortida. Començarà al dia següent hàbil que finalitzi el curs i serà fins al mes de juliol.

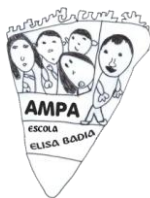
El casal de setembre començarà el primer dia hàbil de setembre fins a l'inici de curs.

Tots dos casals són oberts per a tot el municipi.

3. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL (FAPAC):

L'AMPA renovarà l'assegurança de Responsabilitat Civil amb la FAPAC (Federació d'Associacions de mares i pares d'alumnes de Catalunya).

Els membres de l'AMPA, en l'exercici de les activitats pròpies de la mateixa estan coberts per la pòlissa de Responsabilitat Civil que tenim subscrita.



AMPA ESCOLA ELISA BADIA
CARRER RONDA DE L'EST S/N
08210- BARBERÀ DEL VALLÈS
TELÈFON: 937182390
E-MAIL: AMPAELISABADIA@HOTMAIL.COM

4. COL·LABORACIÓ AMB EL CENTRE:

4.1. CASTANYADA, CANTADA DE NADALES, SETMANA CULTURAL, TEATRE I FI DE CURS

L'AMPA col·laborarà en totes les activitats i festes que programa l'escola. Hi haurà una vocal que participarà en la comissió de festes de l'escola i ens passarà tota la informació i directrius de treball.

- Castanyada, portarem les castanyes a coure i prepararem les paperines.
- Cantada de Nadales, servirem la xocolata i els melindros i acompanyarem a les mestres a portar als nens a l'ajuntament i altres, per cantar les nades. A la tornada farem venda de joguines i repartirem xocolata també a les famílies.
- Setmana Cultural, ajudarem a cobrir les parets de l'escola perquè els nens puguin penjar els seus treballs per a les jornades de portes obertes.
- Teatre, ajudarem a vestir i maquillar als infants el dia de l'assaig general i el mateix dia de l'obra de teatre.
- Fi de curs, organitzarem els patis i posarem el mobiliari i tot el necessari per a que les famílies puguin gaudir de la festa.

5. ALTRES ACTIVITATS:

5.1. INICI DE CURS

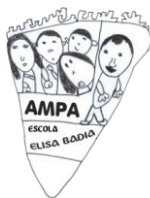
Els dies de les reunions organitzades per l'escola per a la presentació de l'equip de mestres de cada cicle assistirà algun representant de l'AMPA per a respondre a possibles dubtes o preguntes de les famílies.

També es contempla la possibilitat de tenir el local de l'AMPA obert durant les reunions de famílies per a possibles dubtes o preguntes de les famílies.

A l'inici de curs les famílies que hagin fet el pagament de la quota de soci de l'AMPA rebran un obsequi.

5.2. BIBLIOTECA OBERTA

La biblioteca durant aquest curs estarà gestionada per una persona vinculada a l'AMPA que, de manera voluntària, es farà càrrec de la seva gestió.



AMPA ESCOLA ELISA BADIA
CARRER RONDA DE L'EST S/N
08210- BARBERÀ DEL VALLÈS
TELÈFON: 937182390
E-MAIL: AMPAELISABADIA@HOTMAIL.COM

La Biblioteca oberta començarà a funcionar a partir del 4 d'octubre de 2016 fins 30 de maig de 2017, tots els dimarts de 16.30h a 17:30. Podran assistir tots els infants del municipi. Els infants menors de 8 anys no podran assistir sense una persona adulta responsable.

A més a més, oferirem la possibilitat de que els infants que assisteixen al menjador puguin fer ús del servei de biblioteca els dimarts i dijous de 14:00 a 15:00.

La biblioteca té com a objectiu principal fomentar la lectura dels infants.

5.3. REVISTA DE L'ESCOLA

Des de l'AMPA cada trimestre col·laborem amb la revista de l'escola en la que treballen alguns nens de 6é. Tindrem un espai reservat amb els breus de l'AMPA del que s'ha fet al llarg del trimestre.

5.4. ACTIVITATS DE FI DE CURS:

5.4.1. FESTA DE FI DE CURS

La festa de fi de curs que organitza l'AMPA, començarà a les 11:30hrs i finalitzarà a les 18hrs, es realitzaran diferents activitats, que s'acordaran en assemblea general, els beneficis obtinguts de la festa es destinaran en la seva totalitat al projecte que l'escola hagi plantejat dur a terme, com ara el de patis, per la millora dels espais de l'escola.

5.4.2. MOSTRA D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

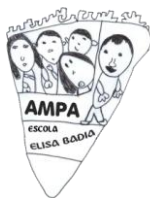
El dia de fi de curs, els infants que participen en les activitats extraescolars de Dansa Jazz, faran una exhibició, amb els balls que practiquen durant l'any.

6. SUBVENCIONS

L'AMPA tramitarà les diferents subvencions que gestiona l'Ajuntament de Barberà del Vallès respecte a les activitats extraescolars, biblioteca oberta i casal d'estiu.

Així com també les de neteja de menjador i beques de menjador.

També es gestionaran les beques del Consell Comarcal del menjador per als infants del centre educatiu.



AMPA ESCOLA ELISA BADIA
CARRER RONDA DE L'EST S/N
08210- BARBERÀ DEL VALLÈS
TELÈFON: 937182390
E-MAIL: AMPAELISABADIA@HOTMAIL.COM

7. L'AMPA I L'EQUIP DIRECTIU

Un representant de l'AMPA participarà en el Consell Escolar del centre. Fins ara és la presidenta qui assisteix. Un cop per trimestre és el centre escolar qui ens convocarà a les reunions de Consell Escolar, per l'aprovació de festes, pla anual del centre, serveis de menjador, extraescolars, biblioteca, etc.

Composició Junta Directiva:

Presidenta: Leonor Fuentes

Secretària: Encarni Gómez

Tresorera: Sandra Gamiz

Vocals: Margarita Aldeamil, Juani Molina, Sandra Miralles, Mercedes Costa, Isabel Angulo, Eli Font, Sandra Catalán, Neus Martínez, Yolanda Martínez, Ester Dueñas, Ana Torrico, Natalia Gil

7.1. COMISSIONS

Comissió de menjador

L'AMPA de l'escola Elisa Badia conta amb un servei de menjador que és gestionat a través de l'empresa externa MALEC, des de fa 13 anys.

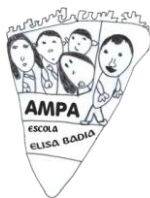
La comissió vetlla per tal que el monitoratge segueixi les pautes marcades des de la direcció de l'escola i que és responsabilitzi adequadament dels hàbits que han d'adquirir els escolars a l'hora de menjar, tal i com marca el pla de funcionament que s'aprova en el consell escolar.

També es reuneix amb la direcció i la responsable de l'empresa que gestiona el servei fent unes reunions periòdiques.

Les famílies poden fer ús del servei de manera habitual o ocasional.

Comissió de festes

La comissió de festes s'encarrega d'assistir a les reunions i de comunicar a la resta de l'AMPA les activitats proposades pel centre, intentant fer la màxima difusió per tal que les famílies que vulguin puguin col·laborar en l'organització, i parlar amb les famílies participants, per tal de distribuir les diferents activitats.



AMPA ESCOLA ELISA BADIA
CARRER RONDA DE L'EST S/N
08210- BARBERÀ DEL VALLÈS
TELÈFON: 937182390
E-MAIL: AMPAELISABADIA@HOTMAIL.COM

8. REUNIONS ANUALS DURANT EL CURS 2016-2017 DE L'AMPA

La junta directiva de l'AMPA, s'intentarà reunir els divendres a la tarda de 15.30h a 17.30h.

Els dies previs a alguna festa o activitat, es reuniran amb la comissió de festes per organitzar el treball.

La comissió de menjador, es reunirà un cop per trimestre, per parlar del funcionament dels serveis i avaluar les diferents activitats.

Qualsevol família pot demanar una reunió amb qualsevol membre de la Junta Directiva, per parlar o aclarir dubtes referents a l'AMPA, escola o família.

L'horari d'atenció a les famílies en forma presencial és els dimecres i dijous de 16:30 a 17:45 i tots els matins de 9 a 9:30. La resta de comunicacions es poden realitzar mitjançant el mail de l'AMPA o per telèfon.

9. ASSEMBLEA GENERAL

L'assemblea general es farà un cop l'any, per l'aprovació del balanç econòmic de l'any anterior, l'aprovació dels pressupostos de l'any en curs, presentació del Pla Anual de l'AMPA del curs vigent.

Es podrà fer una assemblea extraordinària, sempre que calgui, avisant a les famílies amb 15 dies d'antelació.

Qualsevol soci de l'AMPA, pot demanar una assemblea extraordinària per parlar d'algun tema, que haurà de notificar per fer l'ordre del dia.